



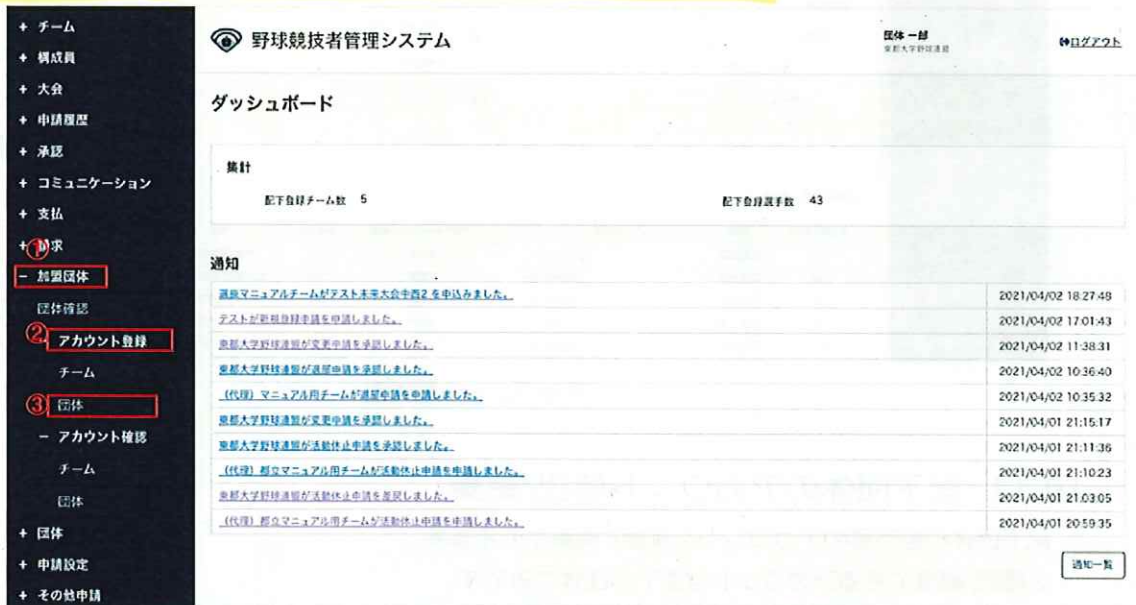
アカウント一覧画面

19.10. 配下団体のアカウント作成

配下団体の担当者アカウントを作成します。

※作成できるアカウントは直下の団体のみです。

- 1) メニューの①加盟団体-②アカウント登録-③団体をクリックします。



ダッシュボード画面

- 2) 必要情報を入力し「登録」ボタンをクリックします。

- 所属団体：作成する担当者が所属する団体をプルダウンから選択します。



アカウント登録画面

- 3) 確認画面で「はい」ボタンをクリックします。
- 4) アカウント作成の完了です。



アカウント一覧画面

19.11. 配下団体のアカウント確認/編集

配下団体の担当者のアカウントを確認/編集ができます。
 ※確認/編集できるアカウントは直下の団体のみです。

- 1) メニューの①加盟団体-②アカウント確認-③団体をクリックします。